

UCHWAŁA NR 81/VII/2022

Zarządu Spółki

Park Śląski S.A.

podjęta w dniu 28 grudnia 2022 r.

w siedzibie Spółki w Chorzowie, Aleja Różana 2

w sprawie: przyjęcia Regulaminu wydawania zezwoleń na czasowe użytkowanie pojazdów mechanicznych na drogach wewnętrznych Parku Śląskiego S.A.

Działając na podstawie § 20 ust. 2 Statutu Spółki, Zarząd Parku Śląskiego S.A. uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjąć Regulamin wydawania zezwoleń na czasowe użytkowanie pojazdów mechanicznych na drogach wewnętrznych Parku Śląskiego S.A.

§ 2.

1. Regulamin wydawania zezwoleń na czasowe użytkowanie pojazdów mechanicznych na drogach wewnętrznych Parku Śląskiego S.A. stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.
2. Poleca się Dyrektorowi ds. Eksploatacji i Utrzymania przekazanie Regulaminu wszystkim komórkom organizacyjnym Parku Śląskiego S.A. oraz zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Parku Śląskiego S.A.

§ 3.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały, traci moc Uchwała nr 38/VII/2021 Zarządu Spółki z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia opłat za zezwolenie na używanie pojazdów mechanicznych na terenie Wojewódzkiego Parku Kultury i Wypoczynku im. Gen. Jerzego Ziętka S.A. na rok 2022.
3. Zezwolenia wydane na podstawie Uchwały nr 38/VII/2021 z dnia 21 grudnia 2021 r. obowiązują do dnia 31 grudnia 2022 r.

Głosowanie przeprowadzono w trybie jawnym/tajnym*.

Ilość obecnych: *2*...

Ilość głosów „za”: *2*..

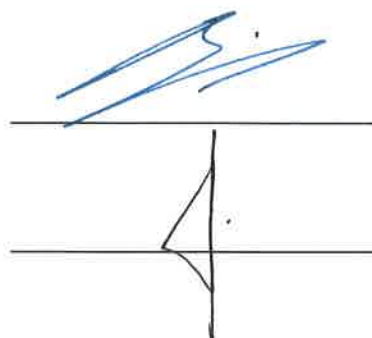
Ilość głosów „przeciw”: *0*.

Ilość głosów „wstrzymujących się”: *0*...

Podpisy członków Zarządu:

1. Paweł Bilangowski – Prezes Zarządu

2. Maciej Gabryś – Wiceprezes Zarządu



REGULAMIN
wydawania zezwoleń na czasowe użytkowanie pojazdów mechanicznych
na drogach wewnętrznych Parku Śląskiego S.A.

§ 1.

1. Ruch pojazdów mechanicznych na drogach wewnętrznych Parku Śląskiego w Chorzowie odbywa się na zasadach ustalonych przez Zarząd Parku Śląskiego S.A.
2. Wjazd i poruszanie się po drogach wewnętrznych oraz parkowanie na parkingach na terenie Parku możliwe jest na następujących zasadach:
 - 1) poprzez pobranie biletu podczas wjazdu na teren Parku i następnie jego opłacenie zgodnie z obowiązującymi zasadami i cennikiem;
 - 2) za czasowym zezwoleniem wydanym przez Zarząd Parku Śląskiego S.A. na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
 - 3) w szczególnych przypadkach (zawarte umowy, itp.) na podstawie innych zezwoleń wydawanych przez podmioty trzecie w uzgodnieniu z Zarządem Parku Śląskiego S.A.
3. Dla pojazdów o masie powyżej 2,5 DMC Zarząd Parku Śląskiego S.A. zastrzega możliwość ograniczania dojazdu do określonych lokalizacji na terenie Parku, z uwagi na nośność konstrukcji jezdnii.
4. Zezwolenie wydawane jest na specjalnym druku stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Regulaminu, do którego dołączona jest elektroniczna karta wjazdowa.

§ 2.

1. Zezwolenie może uzyskać osoba prawna, fizyczna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która na terenie Parku Śląskiego pracuje, prowadzi działalność gospodarczą lub z innych uzasadnionych powodów musi korzystać z dróg wewnętrznych Parku Śląskiego.
2. Mając na uwadze efektywne funkcjonowanie dzierżawców/najemców prowadzących obiekty na terenie Parku Śląskiego, podmioty te uprawnione są do zakupu rocznego zezwolenia uprawniającego do wjazdu i poruszania się po drogach wewnętrznych Parku Śląskiego (najkrótsza trasa dojazdu do obiektu) dla samochodów osobowych należących do dzierżawcy/najemcy oraz jego pracowników, w łącznej liczbie nie większej niż 5 (pięć) sztuk, chyba że zawarta z Parkiem Śląskim S. A. umowa dzierżawy/najmu stanowi inaczej. Wydanie zezwolenia dla pracowników możliwe jest wyłącznie po wcześniejszym przedstawieniu umów, na podstawie których są oni zatrudnieni bądź złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu. W wypadku stwierdzenia, iż podane informacje i/lub złożone oświadczenia są niezgodne ze stanem faktycznych, podmiot wnioskujący o wydanie zezwolenia zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Parku Śląskiego S.A. kwoty 5.000,00 zł brutto za każdorazowe podanie niezgodnych informacji.
3. Zezwolenie wydaje się na pojazd określony co do marki, właściciela lub użytkownika wraz z podaniem numeru rejestracyjnego (dalej: „oznaczony samochód”) lub w drodze wyjątku na pojazd dowolny („na okaziciela”).
4. Zezwolenia wydaje się na okres danego roku kalendarzowego (od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku) lub w wypadku wykonawców robót budowlanych na czas realizacji tych robót.

§ 3.

1. Osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej ubiegająca się o zezwolenie na poruszanie się pojazdem po terenie Parku Śląskiego występuje z pisemnym wnioskiem do Zarządu Parku Śląskiego S.A., który podejmuje decyzję w przedmiocie wydania zezwolenia.
2. Podmioty wskazane w ust. 1 powyżej, występujące z pisemnym wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia, a jednocześnie posiadające zezwolenie z roku ubiegłego, zobowiązane są do wskazania w w/w wniosku numeru posiadanego zezwolenia.
3. Zezwolenie na korzystanie z dróg według ściśle określonej trasy i na określony termin wydaje pracownik wyznaczony przez Zarząd Parku Śląskiego S.A. po uprzednim uiszczeniu stosownych opłat oraz wypełnieniu oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Wnioskujący o wydanie zezwolenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż zapoznał się z niniejszym Regulaminem i zobowiązuje się do przestrzegania wynikających z niego zasad korzystania z zezwolenia oraz do przekazania tychże zasad swoim pracownikom.
5. Wnioskujący jest zobowiązany do podania uzasadnienia wniosku o wydanie zezwolenia.
6. Wykonawcy robót budowlanych realizowanych na terenie Parku Śląskiego, występujący z wnioskiem o wydanie zezwoleń, zobowiązani są przedstawić we wniosku pojazdy przyporządkowane do kategorii wskazanych poniżej, a Park Śląski wydaje zezwolenie przyporządkowując pojazd do odpowiedniej kategorii wskazanej poniżej:
 - 1) samochody techniczne i sprzęt budowlany, niezbędne do właściwego wykonania robót (pojazdy, które są uprawnione do dojazdu i postoju na terenie budowy);
 - 2) samochód dowożący pracowników do terenu budowy (nie więcej niż jeden samochód przypadający na wykonawcę, uprawniony do poruszania się na trasie dojazdowej do terenu budowy);
 - 3) pozostałe samochody (pojazdy uprawnione do dojazdu tylko i wyłącznie do parkingu wskazanego przez Park Śląski).
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 6 i wjazdu na teren Parku Śląskiego pojazdem w innym celu lub na innej trasie niż przyporządkowanej odpowiedniej kategorii pojazdu, wykonawca robót budowlanych będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Parku Śląskiego S.A. kwoty 150,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
8. Park Śląski S.A. może odmówić wydania zezwolenia lub cofnąć wydane zezwolenie w każdym czasie bez podania uzasadnienia.

§ 4.

1. Opłata za wydanie jednego zezwolenia wynosi:
 - 1) 150,00 zł + 23 % VAT dla każdego oznaczonego samochodu osobowego w przypadkach wskazanych w § 2 ust. 2 (zezwolenie roczne);
 - 2) 100,00 zł + 23 % VAT dla każdego oznaczonego samochodu osobowego w przypadkach wskazanych w § 2 ust. 2 (zezwolenie półroczne);
 - 3) 450,00 zł + 23 % VAT dla każdego oznaczonego samochodu osobowego w przypadku innych podmiotów niż wskazane w § 2 ust. 2 (zezwolenie roczne);
 - 4) 20,00 zł + 23 % VAT dla każdego oznaczonego pojazdu (zgodnie z § 3 ust. 6) wykonawcy robót budowlanych (zezwolenie na czas realizacji robót);



- 5) 700,00 zł + 23 % VAT dla oznaczonego samochodu dostawczego realizującego dostawę do obiektów zlokalizowanych na terenie Parku Śląskiego S.A. (zezwolenie roczne).
2. Opłata za rozpoznanie wniosku o wydanie jednego zezwolenia wynosi 20,00 zł brutto.
3. Kaucja zwrotna za wydane zezwolenie wynosi 20,00 zł brutto.
4. Opłata aktywacyjna w sytuacji określonej w § 6 ust. 7 wynosi 100,00 zł netto + 23 % VAT.
5. Wysokość opłat za zezwolenie roczne jest stała - niezależna od terminu wydania zezwolenia.

§ 5.

1. Zwolnieni od uiszczenia opłaty za rozpoznanie wniosku i/lub kaucji zwrotnej i/lub opłaty za wydanie zezwolenia są:
 - 1) pracownicy Parku Śląskiego S.A. korzystający z własnych samochodów celem dojazdu do pracy;
 - 2) służby publiczne z racji wykonywania zadań publicznych (Policja, Straż Miejska, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe);
 - 3) inne osoby fizyczne lub prawne, wyłącznie za zgodą Zarządu Parku Śląskiego S.A., w szczególnych przypadkach uzasadnionych interesem Parku Śląskiego S.A.
2. Każdorazowa decyzja o zwolnieniu z opłat wskazanych w ust. 1 podejmowana jest przez Zarząd Parku Śląskiego S.A.

§ 6.

1. Wydane zezwolenie mogą być kontrolowane przez funkcjonariuszy służb publicznych (Policja, Straż Miejska), pracowników służb ochrony świadczący usługi na rzecz Parku Śląskiego S.A. oraz upoważnionych do tego pracowników Parku Śląskiego S.A.
2. Otrzymujący zezwolenie zobowiązany jest, dla celów porządkowych, podczas poruszania się po terenie Parku Śląskiego, umieścić druk zezwolenia za przednią szybą pojazdu w taki sposób by można je było odczytać z zewnątrz pojazdu.
3. Kierowca pojazdu, podczas poruszania się po terenie Parku Śląskiego, zobowiązany jest do poruszania się z prędkością nie większą niż 20 km/h, z zachowaniem szczególnej ostrożności, w szczególności zwracając uwagę na pieszych i zwierzęta.
4. Posiadacz zezwolenia jest zobowiązany do jego zwrotu wraz z elektroniczną kartą wjazdową niezwłocznie po zakończeniu okresu obowiązywania zezwolenia, jednak nie później niż w terminie 7 dni o powyższego. Zwrot kaucji nastąpi niezwłocznie po odebraniu przez upoważnionego pracownika Parku Śląskiego S.A. zezwolenia wraz z elektroniczną kartą wjazdową.
5. W przypadku niezwrócenia zezwolenia i/lub elektronicznej karty wjazdowej w terminie określonym w ust. 4 powyżej, uiszczona kaucja zostanie zatrzymana przez Park Śląski S.A. na poczet kosztów (zezwolenia/elektronicznej karty wjazdowej).
6. W przypadku, gdy posiadacz zezwolenia ubiegał będzie się jednocześnie o wydanie nowego zezwolenia, kaucja zostanie zaliczona na poczet wydania nowego zezwolenia i elektronicznej karty wjazdowej.
7. Otrzymujący zezwolenie nie może udostępniać zezwolenia jakimkolwiek osobom trzecim ani wykorzystywać zezwolenia wydanego na oznaczony samochód w innym pojeździe. W przypadku złamania zakazu określonego powyżej elektroniczna karta wjazdowa zostanie

zablokowana. Odblokowanie elektronicznej karty wjazdowej możliwe będzie po uiszczeniu przez jej użytkownika opłaty aktywacyjnej w wysokości wskazanej w § 4 ust. 4. Trzykrotne złamanie zakazu określonego powyżej, w okresie obowiązywania zezwolenia, skutkować będzie cofnięciem otrzymanego zezwolenia bez roszczeń ze strony użytkownika o zwrot kosztów jego wydania (ani w całości ani proporcjonalnie).

8. Zakaz określony w ust. 7 powyżej nie dotyczy zezwoleń wydanych „na okaziciela”.
9. Za wydanie duplikatu zezwolenia/elektronicznej karty wjazdowej pobierana jest opłata w wysokości 20,00 zł brutto.
10. Niestosowanie się do postanowień niniejszego Regulaminu powoduje cofnięcie zezwolenia bez roszczeń ze strony użytkownika o zwrot kosztów jego wydania (ani w całości ani proporcjonalnie).

§ 7.

Za wszystkie działania związane z wydawaniem, kontrolą i ewidencją zezwoleń na czasowe użytkowanie pojazdów mechanicznych na drogach wewnętrznych Parku Śląskiego S.A. odpowiedzialny jest pracownik wyznaczony przez Zarząd Parku Śląskiego S.A.



Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że Pan/Pani jest zatrudniony w na podstawie umowy o pracę, zlecenie itp. na czas

W przypadku gdy informacja podana w niniejszym oświadczeniu okaże się nieprawdziwa zobowiązuję się do zapłaty na rzecz Parku Śląskiego S.A. kwoty w wysokości 5 tys. zł brutto.

.....
Podpis dzierżawcy/najemcy

„Administratorem danych jest Park Śląski S.A. al. Różana 2, 41-501 Chorzów. Dane zbierane i przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji wydanych zezwoleń na wjazd do Parku Śląskiego. Ogólny obowiązek informacyjny znajduje się na stronie: www.parkslaski.pl”.

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem dotyczącym dotyczący zasad wydawania zezwoleń na czasowe użytkowanie pojazdów mechanicznych na drogach wewnętrznych Parku Śląskiego S.A. i zobowiązuje się do przestrzegania wynikających z niego zasad korzystania z zezwolenia. Oświadczam, że odebrałem zezwolenie wjazdowe o numerzewraz z elektroniczną kartą wjazdową o numerze

Opłata za rozpoznanie wniosku o wydanie zezwoleń w ilości - zł.


Opłata za wydanie zezwoleń w ilości - zł.

.....
Podpis

„Administratorem danych jest Park Śląski S.A. al. Różana 2, 41-501 Chorzów. Dane zbierane i przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji wydanych zezwoleń na wjazd do Parku Śląskiego. Ogólny obowiązek informacyjny znajduje się na stronie: www.parkslaski.pl”.



ZEZWOLENIE
UPRAWNIAJĄCE DO WJAZDU NA TEREN PARKU ŚLĄSKIEGO

Park Śląski  NR ZEZWOLENIA: **23v /000**
NUMER REJESTRACYJNY POJAZDU:

Wzór

TRASA: **Wjazd główny-Parking przy Róży**

Obowiązuje od **2023-01-01** do **2023-12-31**

Zarząd Spółki zastrzega prawo cofnięcia zezwolenia.
Posiadacz jest zobowiązany do oddania zezwolenia po okresie jego obowiązywania.

Dozwolona prędkość na terenie Parku Śląskiego wynosi 20 km/h.
Parkowanie w miejscach do tego wyznaczonych.
Podczas przejazdu na terenie Parku Śląskiego S.A. zezwolenie należy umieścić za przednią szybą pojazdu.



